



## Latham & Watkins - 1to1 Inglés Rocio Blazquez (1er semestre)



**Área:** Sin clasificar  
**Modalidad:** Presencial  
**Duración:** 20 h  
**Precio:** Consultar

[Curso Bonificable](#)  
[Contactar](#)  
[Recomendar](#)  
[Matricularme](#)

### OBJETIVOS

El objetivo de este curso es perfeccionar las competencias lingüísticas necesarias para una comunicación fluida y precisa en un inglés avanzado, tanto en las destrezas de comprensión lectora y auditiva como en la expresión escrita y oral. Esto se hará mediante una combinación de inglés para fines específicos e inglés general, en el que los participantes desarrollarán la capacidad de interpretar y evaluar textos y audios con una clara complejidad, como informes detallados, presentaciones especializadas y debates técnicos, con un enfoque particular en temas relacionados con el mundo legal. Además, se trabajará la habilidad para adaptarse a diversas situaciones profesionales para así poder participar activamente en negociaciones internacionales y presentaciones de alta importancia.

En cuanto a la expresión escrita, los participantes perfeccionarán la redacción de informes extensos, propuestas de proyectos y comunicaciones profesionales de gran precisión, utilizando un registro apropiado de tecnicismos y estructuras lingüísticas complejas.

Como es necesario con un nivel avanzado, se pondrá a su vez un especial énfasis en la expresión oral, mejorando la capacidad de argumentar y defender puntos de vista con coherencia, persuasión y un dominio adecuado del lenguaje técnico y específico del sector. El curso se desarrollará a través de una mezcla de materiales auténticos y modificados para la enseñanza de la lengua inglesa, como estudios de caso, artículos de investigación y casos reales adaptados a la enseñanza.

### CONTENIDOS

Gramática:

- Repaso de los tiempos verbales.
- Las condicionales mixtas avanzadas.
- La voz pasiva e impersonal.
- Los verbos modales perfectos.
- El estilo indirecto.
- Las cláusulas relativas no restrictivas.
- Los gerundios, infinitivos y participios.
- Las inversiones avanzadas.
- Las estructuras enfáticas.
- Las frases verbales.
- Las construcciones para expresar opinión.

Vocabulario / Temática para:

- Las reuniones y las presentaciones.
- El trabajo en equipo.
- El derecho.
- Las relaciones laborales
- Las reuniones y presentaciones.



Las negociaciones y toma de decisiones.  
La planificación de proyectos.  
La innovación tecnológica en el mundo legal.

Conocimiento fonético:

El refinamiento de sonidos problemáticos.  
La entonación avanzada.  
El discurso continuo - elisión y asimilación.  
Las reducciones y contracciones en la lengua hablada.  
Pronunciación correcta de términos del sector energético.  
La velocidad y las pausas estratégicas en el habla.  
Claridad en el propio acento.  
Exposición al inglés "global".