



# Project Management: Gestión Integrada de Proyectos



**Área:** Sin clasificar  
**Modalidad:** Teleformación  
**Duración:** 40 h  
**Precio:** Consultar

[Curso Bonificable](#)  
[Contactar](#)  
[Recomendar](#)  
[Matricularme](#)

## OBJETIVOS

- \*Conocer mejor la figura del Project Management y cuáles son sus funciones.
- \*Profundizar en el concepto de proyecto, así como los factores y fases que lo componen.
- \*Descubrir cuáles son los Stakeholders internos y externos que suelen estar vinculados a un proyecto.
- \*Analizar con detalle los procesos de cada fase de planificación del proyecto.
- \*Examinar el concepto de dirección de la integración.
- \*Descubrir las técnicas y herramientas más usadas en la dirección de plazos, costes y calidad.
- \*Profundizar en la dirección de RRHH, Riesgos y Compras.
- \*Descubrir cómo desarrollar y gestionar un equipo de alto rendimiento.
- \*Aprender a identificar los riesgos, analizarlos y realizar un plan de respuesta ante ellos.
- \*Entender el funcionamiento del plan de compras y de la administración de contratos.

## CONTENIDOS

### FUNDAMENTOS DE LA DIRECCIÓN DE PROYECTOS

1. Conceptos básicos
2. La dirección de proyectos: Características y roles

### METODOLOGÍA DEL PROYECTO

1. El ciclo de vida del proyecto: Panorama general
2. Los interesados y la estructura de la organización

### PROCESOS Y ÁREAS DE CONOCIMIENTO DE LA DIRECCIÓN DE PROYECTOS

1. Áreas de conocimiento de la dirección de proyectos
2. Procesos de la dirección de proyectos

### GESTIÓN DE LA INTEGRACIÓN DEL PROYECTO

1. Gestión de la integración del proyecto
2. Procesos de la integración del proyecto

### GESTIÓN DEL ALCANCE DEL PROYECTO

1. Gestión de la integración del proyecto
2. Procesos de la gestión del alcance del proyecto

### GESTIÓN DEL TIEMPO DEL PROYECTO

1. Gestión del tiempo del proyecto
2. Procesos de la gestión del tiempo del proyecto

### GESTIÓN DE LOS COSTES DEL PROYECTO



1. Estimar los costes
2. Determinar el presupuesto
3. Determinar costes
4. Adquirir o hacerlo nosotros mismos.

#### GESTIÓN DE LA CALIDAD DEL PROYECTO

1. Planificar la calidad
2. Realizar el aseguramiento de la calidad
3. Realizar el control de calidad

#### GESTIÓN DE LOS RECURSOS HUMANOS DEL PROYECTO

1. Desarrollar el Plan de RRHH
2. Adquirir el equipo del proyecto
3. Desarrollar el equipo del proyecto
4. Gestionar el equipo del proyecto

#### GESTIÓN DE LAS COMUNICACIONES DEL PROYECTO

1. Identificar los interesados
2. Planificar las comunicaciones
3. Distribuir la información
4. Gestionar las expectativas de los interesados
5. Informar el desempeño

#### GESTIÓN DE LOS RIESGOS DEL PROYECTO

1. Planificar la gestión de los riesgos
2. Identificar los riesgos
3. Realizar análisis cualitativo de los riesgos
4. Realizar análisis cuantitativo de los riesgos
5. Planificar la respuesta de los riesgos
6. Dar seguimiento y controlar los riesgos