



TIKO INGLÉS COMERCIAL_2024_1er semestre



Área: Sin clasificar
Modalidad: Presencial
Duración: 21 h
Precio: Consultar

[Curso Bonificable](#)
[Contactar](#)
[Recomendar](#)
[Matricularme](#)

OBJETIVOS

El objetivo general de este curso es desarrollar las habilidades comunicativas de lectura, escritura, escucha y expresión oral. Que el alumno sepa identificar información relevante en textos cortos, desenvolverse en situaciones cotidianas y dar y recibir información concreta. Que pueda escribir notas con información e indicaciones relacionadas a actividades cotidianas y a su vez escribir textos sobre temas conocidos.

CONTENIDOS

1. Gramática:

- Oraciones compuestas
- El adjetivo
- Artículo determinado e indeterminado
- Los demostrativos
- Los posesivos
- Pronombres con preposiciones

2. Escrito:

- Practicar el uso de las tildes escribiendo textos cortos
- Escribir preguntas con sus respectivas respuestas
- Redactar simple frases sobre escenas del día al día
- Rellenar formularios o saber completar una ficha e inglés
- Redactar una invitación a un evento
- Redactar una carta de agradecimiento
- Redactar una carta de felicitaciones

3. Escuchas



- Escuchar conversaciones entre personas sobre el día a día
- Escuchar una conversación sobre experiencias personales
- Escuchar un anuncio en un aeropuerto sobre una incidencia
- Escuchar un aviso en un altavoz y pasos a seguir