



Excel 365



Área: Sin clasificar
Modalidad: Teleformación
Duración: 60 h
Precio: Consultar

[Curso Bonificable](#)
[Contactar](#)
[Recomendar](#)
[Matricularme](#)

OBJETIVOS

Los objetivos que se persiguen en el curso son el uso de la herramienta Excel 365 desde un enfoque multinivel. Aprende todo sobre las hojas de cálculo de la mano del software más productivo. Microsoft ha dado un nuevo enfoque del software para incrementar la productividad. Contamos con numerosas prácticas, así como explicaciones audiovisuales y cuestionarios.

CONTENIDOS

- 1 Introducción a las hojas de cálculo.
- 2 Introducción a Excel 365.
- 3 Configuración de la ventana de la aplicación.
- 4 Mecanismos de importación y exportación de ficheros.
- 5 Utilización de rangos y vinculación entre ficheros.
- 6 Utilización de las herramientas avanzadas.
- 7 Herramientas de seguridad.
- 8 Funciones complejas.
- 9 Representación de gráficas complejas.
- 10 Manipulación de datos con tablas dinámicas.
- 11 Previsión y análisis de hipótesis.
- 12 Utilización de macros.